

# KODEKS PONAŠANJA DJELATNIKA CARITASA

Temeljem odredaba Zakonika kanonskog prava, Statuta Hrvatskog Caritasa i Etičkog kodeksa Caritasa Internationalis od 8. svibnja 2023 Hrvatski Caritas donosi

## KODEKS PONAŠANJA DJELATNIKA CARITASA

### UVOD

Caritasi u Republici Hrvatskoj, na kanonskom području Hrvatske biskupske konferencije, (dalje: Caritas) pastoralna su tijela Katoličke crkve u Republici Hrvatskoj, svake od 16 nad/biskupija i Vojnog ordinarijata.

Caritas želi doprinositi izgradnji društva u kojem se poštuju prava i dostojanstvo svakog pojedinca, kako je navedeno u viziji, misiji, načelima i vrijednostima Caritasove konfederacije sa sjedištem u Rimu. Kodeks ponašanja djelatnika Caritasa (dalje: Kodeks) usko je vezan uz odredbe Etičkog kodeks Caritasa Internationalis, koji definira temeljne vrijednosti i prakse Caritasa. Ovaj Kodeks je izrađen na temelju Kodeksa ponašanja Caritasa Internationalis.

### 1 SVRHA I DJELOKRUG

#### 1.1 Svrha

Ovim Kodeksom Caritas definira osnovne normative ponašanja djelatnika Caritasa u Republici Hrvatskoj sukladno Etičkom kodeksu, Statutu i drugim relevantnim dokumentima. Kodeks sadrži opća pravila ponašanja iz četiri područja, način provedbe Kodeksa, te zaštitne i stegovne mjere.

#### 1.2 Djelokrug

Primjena ovog Kodeksa obvezujuća je za sve Caritase u Republici Hrvatskoj: Hrvatski Caritas i 16 nad/biskupijskih Caritasa te Caritas Vojnog ordinarijata, ustanove kojima je osnivač Caritas, programe, projekte i aktivnosti koje Caritas provodi u duhu odredbe Zakonika kanonskog prava, kan. 95, §2. Kodeks se primjenjuje na djelatnike, suradnike i volontere. Djelatnike čine: članovi uprave i tijela nadzora sukladno Statutu te zaposlenici, a suradnike: volonteri, pripravnici, vanjski suradnici – fizičke i pravne osobe.

### 2 OPĆA PRAVILA PONAŠANJA DJELATNIKA CARITASA

Radi lakšeg shvaćanja i lakše primjene, opća pravila ponašanja podijeljena su u četiri podgrupe. Sve što nije navedeno u ovom Kodeksu, a može biti važno za određena radna mjesta, bit će uređeno zasebnim pravilnicima.

## 2.1 Vrijednosti, ponašanje i etika

- Pridržavati se socijalnih i moralnih vrijednosti te nauka Katoličke crkve, ili ih barem razumjeti i poštivati.
- Ponašati se, osobno i profesionalno, u svakom trenutku na najvišoj razini, i takvo ponašanje treba biti prepoznatljivo.
- Djelovati s dobrim namjerama i odnositi se prema drugima s dostojanstvom i poštovanjem, stvarajući okruženje koje poštuje različitosti.
- Poštivati sva ljudska prava i bez odlaganja se suočiti s diskriminacijom, uznemiravanjem, zlostavljanjem, zanemarivanjem i iskorištavanjem.
- Izbjegavati nametanje vjere drugima
- Suzdržavati se od rasističkih, seksističkih ili drugih uvredljivih izjava, javno ili privatno.
- Poduzimati odgovorne mjere za zaštitu drugih od nepravde.
- Poštivati civilne zakone i pozitivne propise države u kojoj Caritas djeluje u granicama savjesti.
- Poštivati mjesne običaje i kulturu i u skladu s njima pristojno se odijevati.
- U svim situacijama djelovati u skladu sa zdravstvenim i sigurnosnim smjernicama i nastojati sačuvati druge osobe od rizika.
- Osiguravati da se ne ugrozi ugled Caritasa.
- Čuvati tajnost svih podataka i znanja stečenih tijekom obavljanja dužnosti u Caritasu.
- Obavljati dužnosti i zadatke profesionalno i s ljubavlju, bez predrasuda ili diskriminacije u bilo kojem obliku, te držati do Caritasove povlaštene opredijeljenosti za siromašne.
- U slučajevima kada se izražavaju i prakticiraju osobna vjerska uvjerenja voditi računa o mjesnoj situaciji i osjetljivostima u tom pitanju.
- Iskazivati dobrodošlicu i graditi solidarnost i suradnju s osobljem iz drugih Caritasovih organizacija.

## 2.2 Sukob interesa, prisila i korupcija

- Ne koristiti moć položaj djelatnika Caritasa za vršenje pritiska, favoriziranje ili stjecanje osobne koristi, npr. ekonomske, profesionalne, političke ili seksualne naravi.
- Svom nadređenom, u pisanom obliku, navesti sve moguće i stvarne sukobe interesa u svim pitanjima koja se odnose na rad Caritasa: financijske, osobne ili obiteljske.
- Ne prihvaćati nikakav oblik usluga, mita ili stjecanja osobne koristi od korisnika, partnera ili suradnika.

## 2.3 Zaštita imovine Caritasa i prakticiranje zbrinjavanja

- Osiguravati da imovina Caritasu i intelektualno vlasništvo nisu zloupotrijebljeni te da su zaštićeni od krađe, prijevare ili druge štete.
- Primjenjivati odgovarajuće standarde poštenja i integriteta u financijskom poslovanju.

#### 2.4 Osobno ponašanje

- Suzdržavati se od nošenja oružja tijekom obavljanja radnih zadataka u Caritasu i unutar Caritasovih objekata, bilo da su vlasništvo Caritasu ili iznajmljeni, uključujući urede, objekte za smještaj, vozila i sl.
- Suzdržavati se od uporabe opojnih sredstava/narkotika ili konzumiranja prekomjernih količina alkohola.
- Seksualno ponašanje u svakom trenutku treba biti primjereno.

### 3 PROVEDBA

#### 3.1 Odgovornosti

Ravnatelji Caritasu u RH i ustanova kojih je osnivač Caritas odgovorni su za informiranje i obučavanje osoblja o ovom Kodeksu. Svi novi zaposlenici trebaju biti upoznati s odredbama ovog Kodeksa.

#### 3.2 Pritužbeni postupak

Djelatnici Caritasu imaju obvezu odmah prijaviti bilo kakve sumnje ili nedoumice u svezi s kršenjem ovog Kodeksa. Djelatnike Caritasu ohrabruje se da svaku povredu ovog Kodeksa prijave sukladno Pravilniku o pritužbama.

Sve prijave bit će tretirane u povjerenju. Svatko tko pokaže zabrinutost zbog ozbiljnih zloporaba bit će zaštićen. Zlonamjerne i lažne pritužbe ozbiljan su stegovni prijestup koji će biti obrađen sukladno odredbama Pravilnika o pritužbama.

### 4 ZAVRŠNE ODREDBE

#### 4.1 Izjava

Djelatnici Caritasu i ustanove kojoj je osnivač Caritas obvezni su potpisati Izjavu o prihvaćanju ovog Kodeksa. Odgovornost je ravnatelja Caritasu i ravnatelja ustanove kojoj je osnivač Caritas dostaviti djelatnicima Izjavu na potpisivanje.

#### 4.2 Edukacije

Djelatnici Caritasu imaju pravo i obvezu sudjelovati na edukacijama koje se organiziraju o primjeni ovog Kodeksa. Odgovornost je ravnateljstva Caritasu osigurati ovakvu obuku najmanje jednom u dvije godine.

#### 4.3 Stegovne mjere

- Ravnatelj Caritasa ili ustanove koje kojoj je osnivač Caritas koji ne dostavi ovaj Kodeks djelatnicima ili ne pokrene proces potpisivanja Izjave bit će prijavljen nadzornom tijelu.
- Djelatnici Caritasa koji odbiju potpisati Izjavu o prihvaćanju ovog Kodeksa bit će sankcionirani sukladno odredbama Pravilnika o pritužbama.
- Djelatnici Caritasa koji propuste prijaviti sumnjivu situaciju ili prijavu obavi s neopravdanim kašnjenjem bit će novčano sankcionirani.
- Djelatnici Caritasa koji podnesu zlonamjernu i lažnu pritužbu, bit će sankcionirani sukladno odredbama Pravilnika o pritužbama.
- Djelatnici i suradnici Caritasa za koje se potvrdi da su počinili prijestupe iz ovog Kodeksa bit će sankcionirani, a stegovnu mjeru određuje Odbor ili Vijeće za pritužbe.

#### 4.4 Stupanje na snagu

Ovaj Kodeks stupa na snagu nakon što ga odobri Predsjednik Hrvatskog Caritasa.

v.r. mons. Bože Radoš,  
predsjednik Hrvatskog Caritasa